

內部舉報窗口

D-Quest Helpline

2016年 04月01日 發行
2021年 09月16日 更新

舉報系統 操作說明

首次舉報



確認答覆・
追加資訊



目錄

【首次舉報】

1. [舉報網站登錄頁面](#)
2. [目錄\(內部舉報登錄\)](#)
3. [舉報內容輸入頁面](#)
4. [確認畫面](#)
5. [舉報登錄完成畫面與舉報號碼](#)

【確認答覆】

6. [舉報答覆的自動通知郵件](#)
7. [目錄\(確認答覆、追加資訊\)](#)
8. [確認舉報受理人的答覆](#)

【追加資訊】

9. [追加登錄](#)
10. [追加資訊登錄完成畫面](#)

1. 舉報網站登錄頁面

- 1-1. 請使用貴公司專屬的「內部舉報系統」的網址來訪問本站。
 https://i365.helpline.jp/****/****
 (****為企業的專屬網址)
- 1-2. 請輸入貴公司所提供的「共通ID」和「共通密碼」(均為半形英數文字)，後點擊「開始」。

1-1

歡迎Global Helpline

D-Quest, Inc.

我們的商業活動在包含客戶在內的許多人給予的信賴、期待與支持中進行。為了不辜負大家的信賴、期待與支持,每一天我們都盡最大的努力並不斷的以身為則的嚴格要求自己。

若發現違反或可能違反合規的行為時,請向本舉報系統進行舉報(諮詢)。

依據「公益舉報者保護法」,諮詢(舉報)者不會因所諮詢(舉報)而遭受到任何不利的對待。

成為諮詢(舉報)的行為包含
 行為或可能發生的行為,以及

請勿提供虛假的諮詢(舉報)
 報)本公司可依據就業規範
 您諮詢(舉報)的事項中是否有包含以下內容?

- ◆虛假的諮詢(舉報)或是含有誹謗中傷他人的內容。
- ◆不正當目的的內容

<<網站操作說明>>

1-2

共通ID

共通密碼

開始

© 2021 - D-Quest, Inc.

* 本使用說明中的圖像是來自D-Quest示範網站。「首頁文章」、「頁面顏色」等會因舉報人所屬公司而異。

2. 目錄(內部舉報登錄)

- 2-1. 請在目錄頁面中點選「內部舉報新件登錄」
- 2-2. 請仔細閱讀【使用條款】的內容，如果同意的話，請您點選「同意」。
※本系統僅限於同意【使用條款】者，使用本服務。



3. 舉報內容輸入頁面

- 3-1. 請您在【內部舉報新件登錄】中盡可能的詳細填寫。
※紅色字體為必填項目。
- 3-2. 如果您填寫了【自動通知郵件的電子信箱】，當舉報答覆登錄時，系統將會自動發送通知郵件給您。所填寫的電子信箱資訊不會通知貴公司以及D-Quest。
(詳細請參照第六頁「6. 答覆登錄通知郵件」)
- 3-3. 輸入完畢後，請點擊「登錄」。

Global Helpline 登出

內部舉報新件登錄

請遵從以下的登錄格式，輸入內部舉報。紅字是必填項目。輸入結束，請按「登錄」按鈕。

| | |
|------------|---|
| 發生時期 | <input type="radio"/> 3日以內 <input type="radio"/> 1周以內 <input type="radio"/> 1個月以內 <input type="radio"/> 半年以內 <input type="radio"/> 1年以內 <input type="radio"/> 1年多以前 <input type="radio"/> 今後有發生的可能性 <input type="radio"/> 不明 |
| 發生地方 | 填寫例子:東京總社營業部營業3課, 新宿工廠 採購課 <input type="text"/> |
| 管理人員 幹部的干預 | <input type="radio"/> 無 <input type="radio"/> 管理人員 <input type="radio"/> 幹部 <input type="radio"/> 雙方 |
| 舉報內容 | ※對於以下1~6設定項目,請盡可能詳細陳述其內容。 |

※ 【自動通知郵件的電子信箱】無填寫或填寫錯誤時，將無法收到系統發送的自動通知郵件。

希望收到舉報受理人的答覆 提問等登錄通知時的自動通知郵件 (選填)

自動通知郵件的電子信箱 3-2

※在電子信箱 (@的左側)裏連續使用「.(點)」等的特殊電子信箱,有可能收不到自動通知信件。
 ※此電子信箱資訊不會通知舉報受理人以及D-Quest。

3-3

© 2021 - D-Quest, Inc.

4. 確認畫面

4-1. 點擊「登錄」後，會出現確認畫面，請再次點擊「登錄」，舉報內容將正式被登錄並發送給貴公司舉報窗口的受理人(以下簡稱舉報受理人)。

※ 舉報登錄後，將無法取消、撤回。

※ 日本以外的舉報將由D-Quest進行翻譯等處理後，發送給舉報受理人。



<請注意>

為保持系統安全，登錄後同一畫面停留超過60分鐘後，系統將會自動登出。

系統自動登出後，所輸入的舉報內容將不會被保留，若舉報時需輸入較長的内容時，建議您先準備好文章在進行輸入。

5. 舉報登錄完成畫面與舉報號碼

5-1 舉報登錄完成後，將顯示【感謝您的舉報】的畫面。請務必記下紅色區域的「13位舉報號碼」（均為半形字體）。舉報號碼是與舉報受理人之間聯繫（答覆確認，追加登錄等）所必須的。

※ 請注意、沒有舉報號碼，您將無法確認與舉報相關的任何資訊(舉報受理人的答覆等)。

5-2. 為維護網路使用安全，在記錄下舉報號碼後，請點擊「登出」，並關閉瀏覽器。

Global Helpline 5-2 登出

感謝您的舉報

感謝您的舉報

本次內部舉報的舉報號碼如下。在確認答覆內容・追加登錄時，必須輸入舉報號碼，請記錄下號碼後，妥善保管，不要泄露給他人。

5-1 00137gttBJthF

※ 請注意!舉報號碼無法再次發行或查詢。

內部舉報已登錄
本系統將自動發送通知郵件給舉報受理人。
舉報受理人確認內容後，會登錄答覆・提問等，請在目錄頁面的「確認答覆・追加登錄」，定期檢查來自舉報受理人的信息。
已填寫自動通知郵件的舉報者，在舉報受理人發送答覆的同時，會收到自動通知郵件。（此電子信箱資訊不會通知舉報受理人以及D-Quest）
為維護網路使用安全，在記錄舉報號碼後，請點擊“登出”，並關閉瀏覽器。

© 2021 - D-Quest, Inc.

以上為「首次舉報」的操作步驟。

6. 答覆的自動通知郵件

若您在首次舉報時，有填寫【自動通知郵件的電子信箱】(請參閱第三頁3-2)，當舉報受理人對舉報內容進行回覆後，系統將自動發送【內部舉報系統通知 舉報案件的答覆已登錄】的郵件(如下圖)通知舉報者。

內部舉報系統通知 舉報案件的答覆已登錄

helpline_answer@helpline.jp <helpline_answer@helpline.jp> 2021年8月31日 14:19

To:

<D-Quest HelpLine>

答覆日期和時間：2021/08/31 14:19:53

已受到來自舉報受理人對您舉報的答覆。請登錄以下的URL後進行確認。

<https://i365.helpline.jp/DQxxx/xx/>

*本郵件是由系統自動發送。

*請勿直接回覆此信，此電子信箱無法接收回信。

請您務必注意並確認來自舉報受理人的答覆。

※若您在首次舉報時，無填寫【自動通知郵件的電子信箱】或郵件地址填寫錯誤的話，將無法收到來自系統的自動通知郵件。

7. 目錄(確認答覆、追加登錄)

- 7-1. 點擊自動通知郵件中的URL，或是從(1-1. 登錄畫面)的步驟，連結到「內部舉報系統」，登入後，在目錄中點選「確認答覆・追加登錄」
- 7-2. 輸入首次舉報時的[13位舉報號碼(半形文字)](5-1. 舉報號碼)，點擊「確認」後，將會顯示所登錄的舉報資訊。

7-1

Global Helpline 登出

繁體

初次進行內部舉報時，請點擊「內部舉報新件登錄」

內部舉報新件登錄

內部舉報的答覆確認、登錄追加資訊時，請點擊「確認答覆・追加登錄」

確認答覆・追加登錄

© 2021 - D-Quest, Inc.

7-2

Global Helpline 登出

確認答覆・追加登錄

要查詢已登錄的內部舉報回覆或追加資訊時，請輸入舉報號碼後，點擊「確認」。

舉報號碼

確認

© 2021 - D-Quest, Inc.

8. 確認舉報受理人的答覆

- 8-1 舉報者所登錄的舉報內容以及舉報受理人的回答將以時間順序排列，顯示於網頁下方。

Global Helpline
登出

確認答覆 · 追加登錄

請在確認來自舉報受理人的最新信息後，輸入追加資訊等後，點擊「追加登錄」

(注1) 因資訊安全考量，對應結束30天後的舉報內容將不作顯示。
 (注2) 下面的「舉報狀況」欄裏，顯示「對應結束」時，無法登錄追加資訊。

| | |
|------------|---|
| 舉報號碼 | 00137gttBJthF |
| 舉報狀況 | 舉報受理人已答覆 |
| 舉報日期和時間 | 31/8/2021 14:13:41 日本時間 |
| 發生時期 | 今後有發生的可能性 |
| 發生地方 | |
| 管理人員・幹部的干預 | 幹部 |
| 舉報內容 | 1 舉報的內容 TEST 2 有牽涉到誰 3 舉報的事件是如何的發生? 4 什麼時候,以什麼樣的場合所發現的? 5 是否有繼續發生的可能性? 6 還有其他人知道此事情嗎? |
| 對上司報告 | 已報告 |

追加登錄

31/8/2021 14:19:53 日本時間

➔ 舉報受理人的答覆

答覆-1

© 2021 - D-Quest, Inc.

8-1

9. 追加登錄

- 9-1 點擊舉報內容下方的「追加登錄」後，會出現追加登錄畫面，追加資訊輸入完成後，點擊「追加登錄」。
- 9-2 追加登錄完成後，會出現下方的完成畫面。

9-1

Global Helpline 登出

確認答覆 · 追加登錄

請在確認來自舉報受理人的最新信息後，輸入追加資訊等後，點擊「追加登錄」

(注1) 因資訊安全考量，對應結束30天後的舉報內容將不作
(注2) 下面的「舉報狀況」欄表，顯示「對應結束」時，無

舉報號碼 00137gttBJthF

追加登錄

追加資訊填寫完後，請點擊「追加登錄」。取消或回上一頁的話請點擊「返回」。

追加登錄

返回

© 2021 - D-Quest, Inc.

送出的舉報無法取消或撤回，確定登錄嗎？

追加登錄 取消

© 2021

9-2

Global Helpline 登出

追加登錄完成

感謝您的追加舉報資訊

進行追加登錄完成後，舉報號碼不會變，請妥善保管舉報號碼。

舉報受理人確認內容後，會登錄答覆・提問等，請在目錄頁面的「確認答覆・追加登錄」，定期檢查來自舉報受理人的信息。已經填寫自動通知郵件的舉報者，在舉報受理人發送答覆的同時，會收自動通知郵件。（此電子信箱資訊不會通知舉報受理人以及D-Quest）

為維護網路使用安全，請點擊頁面右上角的“登出”，並關閉瀏覽器。

© 2021 - D-Quest, Inc.

10. 追加登錄完成畫面

10-1 追加資訊將會依據時間順序顯示在舉報頁面下方。

10-2 最後為維護網路使用安全，請登出網頁並關閉瀏覽器。

10-2

登出

Global Helpline

確認答覆 · 追加登錄

請在確認來自舉報受理人的最新信息後，輸入追加資訊等後，點擊「追加登錄」

(注1) 因資訊安全考量，對應結束30天後的舉報內容將不作顯示。
 (注2) 下面的「舉報狀況」欄裏，顯示「對應結束」時，無法登錄追加資訊。

| | |
|------------|---|
| 舉報號碼 | 00137gtt6JthF |
| 舉報狀況 | 舉報受理人尚未確認舉報內容 |
| 舉報日期和時間 | 31/8/2021 14:13:41 日本時間 |
| 發生時期 | 今後有發生的可能性 |
| 發生地方 | |
| 管理人員-幹部的干預 | 幹部 |
| 舉報內容 | 1 舉報的內容 TEST 2 有牽涉到誰 3 舉報的事件是如何的發生? 4 什麼時候,以什麼樣的場合所發現的? 5 是否有繼續發生的可能性? 6 還有其他人知道此事情嗎? |
| 對上司報告 | 已報告 |

追加登錄

31/8/2021 14:19:53 日本時間
 → 舉報受理人的答覆
 答覆-1

31/8/2021 14:36:20 日本時間
 ← 舉報者的追加資訊
 追加登錄 1

© 2021 - D-Quest, Inc.

10-1

以上為「追加資訊」的操作步驟。